

**ZAPYTANIE OFERTOWE ZAMÓWIENIA
O WARTOŚCI NIE PRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY 130 000 ZŁOTYCH**

I. ZAMAWIAJĄCY

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Będzinie

ul. 11 Listopada 1, 42-500 Będzin

tel. + 48 (32) 296 21 31

Strona internetowa: **bedzin.bip.info.pl** oraz **www.mops.bedzin.pl**

e-mail: sekretariat@mops.bedzin.pl

NIP: 625-14-32-800

REGON: 003448244

II. Przedmiot zamówienia – usługa: Wykonywanie usług prania i maglowania dla potrzeb pensjonariuszy schroniska dla osób bezdomnych wchodzącego w skład Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Będzinie.

KOD CPV: 98.31.00.00-9 - Usługi prania i czyszczenia na sucho

98.31.50.00-4 - Usługi prasowania

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonywanie usług pralniczych dla potrzeb pensjonariuszy schroniska dla osób bezdomnych wchodzącego w skład Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Będzinie, polegających na praniu, suszeniu, maglowaniu białej pościeliowej - pościeli (w tym prześcieradeł, poszew, poszewek) - zgodnie z każdorazowym zapotrzebowaniem **50 sztuk (kompletów)** w okresie miesięcznym z możliwością zmniejszenia lub zwiększenia przewidywanej ilości szacunkowej zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego, oraz usługę polegającą na praniu, suszeniu 10 kołder i 10 poduszek (należy wkalkulować w cenę oferty).

Ilość całkowita zamówienia nie przekroczy 600 szt. kompletów w okresie realizacji zamówienia.

Odbiór brudnej białej pościeliowej - pościeli, a następnie dostawa czystej białej pościeliowej - pościeli do schroniska dla osób bezdomnych w Będzinie, ul. Wolska 45, będzie następowała transportem Wykonawcy i na koszt Wykonawcy - w godzinach od 7.00 do 19.00.

Maksymalny termin wykonania usługi objętej przedmiotem niniejszego zamówienia wynosi 5 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.

Czysta bielizna pościelowa - pościel powinna być pakowana przez Wykonawcę asortymentowo (według rodzaju - prześcieradło, poszwa, poszewka) w sposób zabezpieczający ją przed pognieceniem i pobrudzeniem podczas transportu.

Zamawiający będzie przekazywał brudną bieliznę pościelową - pościel wraz z podaniem wykazu ilościowego oddawanej bielizny pościelowej - pościeli.

Bielizna pościelowa - pościel oddawana do prania musi być prana zgodnie z wymogami sanitarnymi, dezynfekowana termicznie, bądź chemicznie z uwzględnieniem zanieczyszczeń organicznych i nieorganicznych.

Środki użyte do prania muszą posiadać odpowiednie świadectwa i atesty Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego - Państwowego Zakładu Higieny (NIZP-PZH).

Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym Zaproszeniu oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia. Cena brutto wskazana przez Wykonawcę w ofercie zostaje ustalona na okres realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia i pozostaje niezmienna przez cały okres jego trwania.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wszystkie wartości cenowe określone będą w złotych polskich PLN, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.
2. Cenę ofertową należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem przybliżenia dziesiętnego.
3. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie i będzie ceną ryczałtową.
4. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) jest ceną ofertową wykonawcy i jako cena ryczałtowa nie podlega zmianom.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją bez zastrzeżeń w całości warunków określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

2. Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim pod rygorem nieważności.
3. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Naniesienie zmian w ofercie przez Wykonawcę zobowiązuje go do złożenia podpisu w każdym miejscu dokonania zmiany.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
9. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zaproszeniu do składania ofert stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy prawa związane z przedmiotowym

VII. ZAWARTOŚĆ OFERTY

1. Wypełniony czytelnie, podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy **na druku lub według druku stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.**

UWAGA! Na formularzu ofertowym należy ujawnić wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem np. Konsorcjum.

2. Pełnomocnictwo w sytuacjach, w których uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z zapisu we właściwym rejestrze lub ewidencji. Pełnomocnictwo może być przedstawione w formie oryginału, czytelnej kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Mocodawcę lub notarialnie poświadczonej kopii.

VIII. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

Cena.

SPOSÓB OCENY OFERT: Najniższa cena. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zaoferuje najniższą cenę.

W sytuacji kiedy zostaną złożone oferty z taką samą ceną Zamawiający zaprosi tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę w zamkniętym opakowaniu należy złożyć w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Będzinie przy ul. 11 Listopada 1, w Punkcie Obsługi Klienta na parterze budynku lub drogą korespondencyjną (liczy się data wpływu) na adres:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

42-500 Będzin ul. 11 Listopada 1

lub e-mailem na adres: sekretariat@mops.bedzin.pl (skan dokumentów)

Opakowanie oferty należy opisać w sposób umożliwiający korespondencję oraz opisać nazwą zadania.

Termin składania ofert upływa dnia 14.12.2021 r. godz. 8:00.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie Wykonawcy.

Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia dodatkowych rokowań z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawców do składania wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów i treści oferty oraz do uzupełnienia dokumentów, jak również do poprawiania w ofertach oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, wycofa się z postępowania lub odmawia podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany, odwołania lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, a także do pozostawienia zapytania bez dokonania wyboru.

Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Będzinie
.....
mgr Patrycja Głucha-Hołota

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1)
2. Wzór umowy (Załącznik nr 2)
3. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych (Załącznik nr 3)

Nr zamówienia.....

Załącznik nr 1

.....

pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba.....

Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat

tel. Regon

NIP..... e-mail.....

Nawiązując do zapytania ofertowego na zadanie pn.: **Wykonywanie usług prania i maglowania dla potrzeb pensjonariuszy schroniska dla osób bezdomnych wchodzącego w skład Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Będzinie** na warunkach określonych w zapytaniu oferuję wykonanie zadania za cenę:

bruttozł w tym podatek% VAT za wykonanie usług prania i maglowania 1 kompletu pościeli

brutto łącznie za wykonanie usług prania i maglowania 600 kompletów pościeli

=zł

Termin realizacji zamówienia: zgodnie z zapytaniem ofertowym.

Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami zapytania ofertowego i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- oświadczam, że uzyskałem zgodę wszystkich osób fizycznych, których dane są zawarte w ofercie oraz zobowiązuje się uzyskać zgodę wszystkich osób fizycznych wskazanych w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, na przetwarzanie danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- oświadczam, że poinformowałem wszystkie osoby fizyczne, których dane są zawarte w ofercie oraz zobowiązuje się poinformować wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że dane zostaną udostępnione Zamawiającemu.

Niżej podane części zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy (Wykonawca wskazuje części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podaje firmy podwykonawców):

-

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

UMOWA Nr

(o usługę)

Zawarta w dniu roku w Będzinie pomiędzy Stronami:

.....

REGON:.....NIP:

reprezentowanym przez:

zwanym dalej w tekście umowy „Zamawiającym”

a:

.....

zwaną dalej w tekście umowy „Wykonawcą”.

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **Wykonywanie usług prania i maglowania dla potrzeb pensjonariuszy schroniska dla osób bezdomnych wchodzącego w skład Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Będzinie.**

§ 2

Zakres umowy obejmuje:

Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonywanie usług pralniczych dla potrzeb pensjonariuszy schroniska dla osób bezdomnych wchodzącego w skład Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Będzinie, polegających na praniu, suszeniu, maglowaniu białej pościeli - pościeli (w tym prześcieradeł, poszew, poszewek) - zgodnie z każdorazowym zapotrzebowaniem **50 sztuk (kompletów)** w okresie miesięcznym z możliwością zmniejszenia lub zwiększenia przewidywanej ilości szacunkowej zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego oraz usługę polegającą na praniu, suszeniu 10 kołder i 10 poduszek.

Ilość całkowita zamówienia nie przekroczy 600 szt. kompletów w okresie realizacji zamówienia.

Odbiór brudnej białej pościeli - pościeli, a następnie dostawa czystej białej pościeli - pościeli do schroniska dla osób bezdomnych w Będzinie, ul. Wolska 45, będzie następowała transportem Wykonawcy i na koszt Wykonawcy - w godzinach od 7.00 do 19.00.

Maksymalny termin wykonania usługi objętej przedmiotem niniejszego zamówienia wynosi 5 dni roboczych od daty ogłoszenia przez Zamawiającego.

Czysta bielizna pościelowa - pościel powinna być pakowana przez Wykonawcę asortymentowo (według rodzaju - prześcieradło, poszwa, poszewka) w sposób zabezpieczający ją przed pognieceniem i pobrudzeniem podczas transportu.

Zamawiający będzie przekazywał brudną bieliznę pościelową - pościel wraz z podaniem wykazu ilościowego oddawanej bielizny pościelowej - pościeli.

Bielizna pościelowa - pościel oddawana do prania musi być prana zgodnie z wymogami sanitarnymi, dezynfekowana termicznie, bądź chemicznie z uwzględnieniem zanieczyszczeń organicznych i nieorganicznych.

Środki użyte do prania muszą posiadać odpowiednie świadectwa i atesty Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego - Państwowego Zakładu Higieny (NIZP-PZH).

§ 3

Termin realizacji umowy: **od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.**

§ 4

1. Nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy powierza się:

- po stronie Zamawiającego –

- po stronie Wykonawcy –

2. Osoby biorące udział w realizacji zamówienia:

.....

.....

3. Zmiana osób biorących udział w realizacji zamówienia następuje w formie pisemnego – pod rygorem nieważności - aneksu do umowy, po potwierdzeniu przez Wykonawcę spełniania przez tę osobę warunków określonych w postępowaniu.

4. Integralną część umowy stanowią:

- zapytanie ofertowe,

- oferta Wykonawcy.

§ 5

Wykonawca w przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą zobowiązany jest uzyskać uprzednią pisemną zgodę Zamawiającego. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy z Podwykonawcą.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie: w wysokości zł brutto (słownie:) za wykonanie usług prania i maglowania 1 kompletu pościeli.
2. Wartość umowy nie przekroczy kwoty.....zł brutto za wykonanie usług prania i maglowania 600 kompletów pościeli.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, płatne będzie miesięcznie na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej do Zamawiającego faktury VAT obejmującej faktyczną ilość wypranych i wymaglowanych kompletów pościeli w formie przelewu bankowego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT w terminie do 21 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
4. W przypadku gdy Zamawiający zmuszony zostanie do zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, to o tyle ile zapłacił Podwykonawcy pomniejszy zapłatę należną Wykonawcy.
5. Dane do faktury:
Nabywca:
Miasto Będzin
ul. 11 Listopada 20
42-500 Będzinie
NIP: 6252430128
Odbiorca:
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Będzinie
ul. 11 Listopada 1
42-500 Będzin
6. O terminie zapłaty decyduje data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Strony wyłączają możliwość przenoszenia wierzytelności Wykonawcy wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią w rozumieniu art. 509 k.c., ustanowienia zastawu na tej wierzytelności na zabezpieczenie oraz potrącania tej wierzytelności z wierzytelnościami Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za każdorazowe niewykonanie przedmiotu umowy w terminie 5 dni w kwocie 50,00 zł, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za każdorazowe nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w kwocie 50,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego bądź Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust.2.

2. Niezależnie od kar umownych zastrzeżonych w umowie, jeżeli nie pokryją one poniesionych szkód, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
3. Kary umowne mogą się sumować.
4. Kary umowne są naliczane niezależnie od faktu zaistnienia szkody lub jej wysokości.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania należności z tytułu naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy nie przekroczy 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.2.

§ 8

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

Uzupełnienie lub zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron w drodze aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Do niniejszej umowy nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego oraz innych przepisów związanych z przedmiotem umowy.

§ 11

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych (RODO)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Wykonywanie usług prania i maglowania dla potrzeb pensjonariuszy schroniska dla osób bezdomnych wchodzącego w skład Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Będzinie.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Będzinie z siedzibą 42 - 500 Będzin ul. 11 Listopada 1.
- b) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:

- pod adresem poczty elektronicznej: ido@mops.bedzin.pl
- pisemnie na adres siedziby Administratora.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, lit. c i lit. f RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **Wykonywanie usług prania i maglowania dla potrzeb pensjonariuszy schroniska dla osób bezdomnych wchodzącego w skład Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Będzinie.**

3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

4. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

5. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,

-na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
-prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

6.Nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, lit. d lub lit. e RODO prawo do usunięcia danych osobowych

-prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

-na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. B i lit. c RODO.